

Inhalt und Allgemeines

Inhalt und Allgemeines	2
Copyright.....	3
Mitwirkende/Autoren.....	3
Rückmeldung.....	3
Datum der Veröffentlichung und Softwareversion.....	3
Verwendung von LibreOffice unter macOS.....	4
Synonyme.....	4
Sie sehen vielleicht etwas anderes.....	4
Anleitung für die Bearbeitung der Deckblätter der LibreOffice Dokumentation	5
Bearbeitung in Draw.....	5
Erstelltes Deckblatt exportieren.....	5
Weitere Bearbeitung in LibreOffice Writer.....	6
Die PNG-Datei in Writer (A4-Größe) laden.....	6
Das Vorgehen im Dialog Seitenvorlage.....	6
Handbuch speichern.....	8
Weitere Informationen	9
Handbücher der LibreOffice Community.....	9
Die Kapitel.....	9
Die Autoren.....	9
Über LibreOffice.....	9
Hilfe.....	10
Noch Fragen?.....	10
Mitarbeit bei LibreOffice.....	10
Spenden.....	10

Copyright

Dieses Dokument unterliegt dem Copyright © 2010–2023. Die Beitragenden sind unten aufgeführt. Sie dürfen dieses Dokument unter den Bedingungen der GNU General Public License (<http://www.gnu.org/licenses/gpl.html>), Version 3 oder höher oder der Creative Commons Attribution License (<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>) Version 4.0 oder höher, verändern und/oder weitergeben.

Warennamen werden ohne Gewährleistung der freien Verwendbarkeit benutzt.

Fast alle Hardware- und Softwarebezeichnungen sowie weitere Stichworte und sonstige Angaben, die in diesem Buch verwendet werden, sind als eingetragene Marken geschützt.

Da es nicht möglich ist, in allen Fällen zeitnah zu ermitteln, ob ein Markenschutz besteht, wird das Symbol (R) in diesem Buch nicht verwendet.

Mitwirkende/Autoren

Harald Berger

Susanne Mohn

Michael Otto

Rückmeldung

Kommentare oder Vorschläge zu diesem Dokument können Sie in deutscher Sprache an die Adresse discuss@de.libreoffice.org senden.

Vorsicht

Alles, was an eine Mailingliste geschickt wird, inklusive der E-Mail-Adresse und anderer persönlicher Daten, die die E-Mail enthält, wird öffentlich archiviert und kann nicht gelöscht werden. Also, schreiben Sie bitte mit Bedacht!

Datum der Veröffentlichung und Softwareversion

Veröffentlicht am 12.12.2023. Basierend auf der LibreOffice Version 24.2.

Andere Versionen von LibreOffice können sich im Aussehen und der Funktion unterscheiden.

Verwendung von LibreOffice unter macOS

Einige Tastenbelegungen und Menüeinträge unterscheiden sich zwischen der Macintosh-Version und denen für Windows- und Linux-Rechner. Die unten stehende Tabelle gibt Ihnen einige grundlegende Hinweise dazu. Eine ausführlichere Aufstellung dazu finden Sie in der Hilfe der jeweiligen Komponente.

<i>In Windows/Linux</i>	<i>entspricht unter macOS</i>	<i>Effekt</i>
Menü Extras > Optionen	LibreOffice > Einstellungen	Zugriff auf die Programmooptionen
RECHTSKLICK	CTRL+KLICK und/oder RECHTSKLICK je nach Einstellungen	Öffnen eines Kontextmenüs
STRG (Steuerung)	⌘ (Command)	Tastenkürzel in Verbindung mit anderen Tasten
ALT	⌥ und/oder Alt oder Option	Tastenkürzel in Verbindung mit anderen Tasten
F11	⌘+T	Öffnen der Formatvorlagen in der Seitenleiste

Sie sehen vielleicht etwas anderes

LibreOffice läuft auf Windows, Linux, Mac OS X, FreeBSD und anderen Unix-Varianten, von denen jedes Betriebssystem unterschiedliche Versionen hat, und kann von den Nutzern bezüglich Schriftarten, Farben und Themen angepasst werden.

Die Bilder in diesem Handbuch wurden mit hellem Thema in Windows 10 erstellt. Das LibreOffice Thema entspricht der Werkseinstellungen.

Anleitung für die Bearbeitung der Deckblätter der LibreOffice Dokumentation

Die Deckblätter für die einzelnen Komponenten können vom TDF-Wiki herunter geladen werden. Sie sind dort jeweils *als ODG-Datei unterhalb der Überschrift "Front-Covers"* (Deckblätter) verfügbar.

Titel der ODG-Dateien (Format): FrontCover*Komponente*76.odg

Bearbeitung in Draw

Die aus dem Wiki entnommene ODG-Datei kann nun in Draw geöffnet werden.

In der ODG-Datei befinden sich jeweils zwei Vorlagen für Deckblätter (mit Beschriftungen in Textfeldern). Eine Vorlage für Kapitel und eine für Kurzanleitungen

Auf der Kapitelvorlage befinden sich 5 Textfelder, die vorpositioniert und vorformatiert sind. Für die Kurzanleitungen wurde ein weiteres Feld, das aber fix bleibt, hinzugefügt. Die Textfelder sind alle über den Dialog *Position und Größe*, für Position und Größe geschützt.

Es können neue Deckblätter angelegt werden, beispielsweise im Menü **Seite > Seite doppeln**. Für die Beschriftung neuer Deckblätter sind nur die Textfelder **2** und **3** maßgeblich. Diese können nun einfach überschrieben¹ werden, auch die in der ODG vorhandenen Titelblätter.

Die Draw-Datei kann gleich wieder gespeichert werden.

FrontCover*Komponente*76.odg (gleicher Name wie beim Öffnen)

Erstelltes Deckblatt exportieren

Dann das fertige Deckblatt markieren und als PNG exportieren. Im Menü **Datei > Exportieren...** wählen und den Dateityp *png* auswählen. Jeweils kein Häkchen setzen bei *Auswahl* und im nächsten Dialog *PNG Optionen* bei *Transparenz speichern*. Die PNG sollte dann eine Größe von ungefähr 1MB haben (kann abweichen).



¹ Im engl. Original wird die Schriftart "Trueno" verwendet. Dies wurde in der ODG-[DE] übernommen. Die Schriftart "Trueno" kann kostenlos im Internet herunter geladen werden.

Weitere Bearbeitung in LibreOffice Writer

Voraussetzung für das weitere Vorgehen ist die *im Wiki vorhandene Dokumentvorlage* für die Dokumentation oder eine entsprechend angepasste Dokumentvorlage. Bei dieser Dokumentvorlage hat die erste Seite die Seitenvorlage "LibODEckblatt". (Wie hier in dieser Anleitung, Seite 1-oben leer)

Den Cursor oben in Seite 1 setzen.

Die PNG-Datei in Writer (A4-Größe) laden

Per Menü:

Format > Seitenvorlage... oder

per Kontextmenü:

Seitenvorlage... oder

in der Seitenleiste/Seitenvorlagen ein RECHTSKLICK auf *LibODEckblatt*:

Vorlage bearbeiten...

Das Vorgehen im Dialog Seitenvorlage

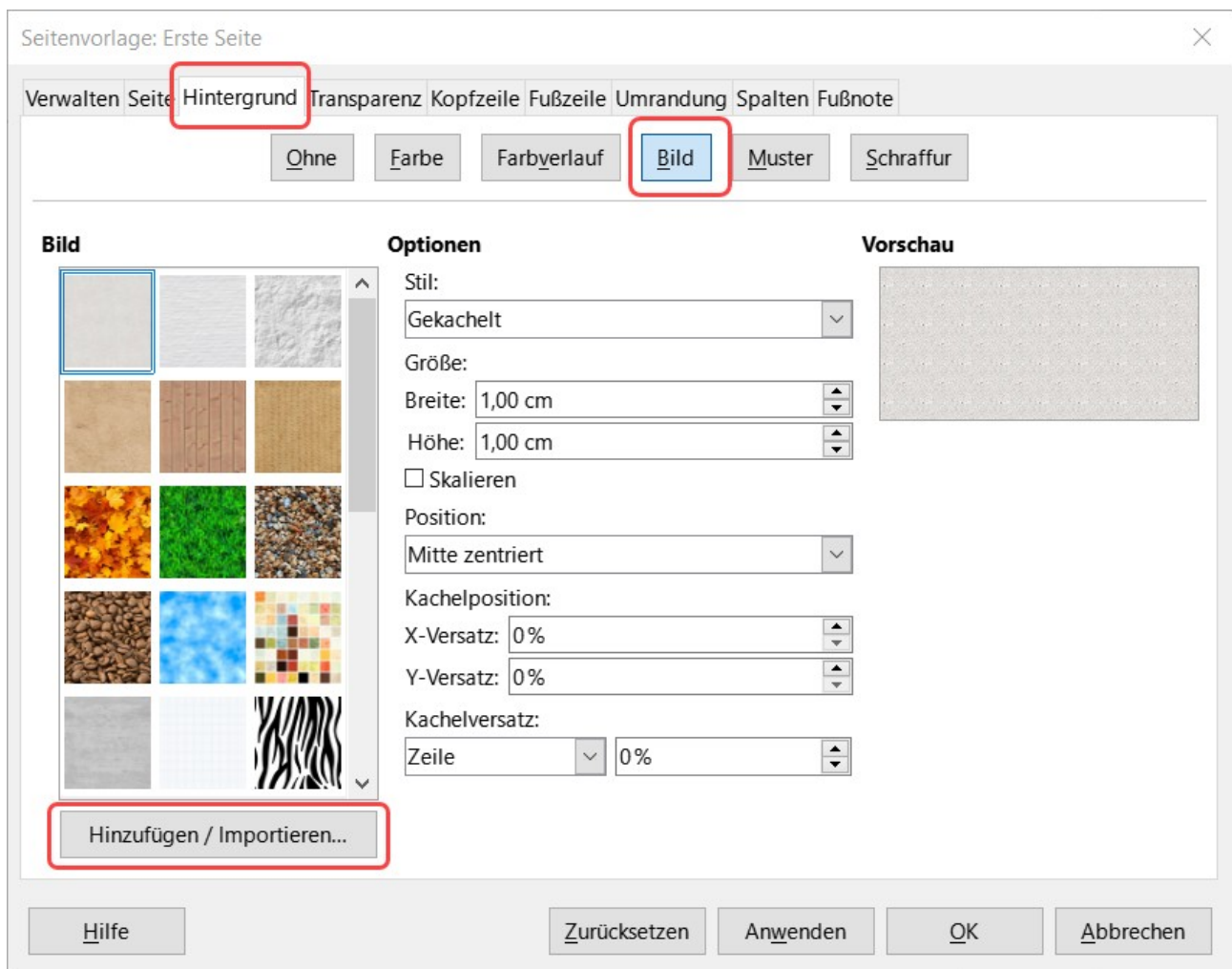


Abbildung 1: Dialog "Seitenvorlage: Erste Seite" - Tab "Hintergrund - Bild"

Im Dialog *Seitenvorlage* den Tab *Hintergrund* und die Schaltfläche **Bild** wählen (Abbildung 1) und über die Schaltfläche **Hinzufügen / Importieren** dann im Dialog *Bild einfügen* die PNG auswählen (Abbildung 2) und auf **Öffnen** **KLICKEN**.

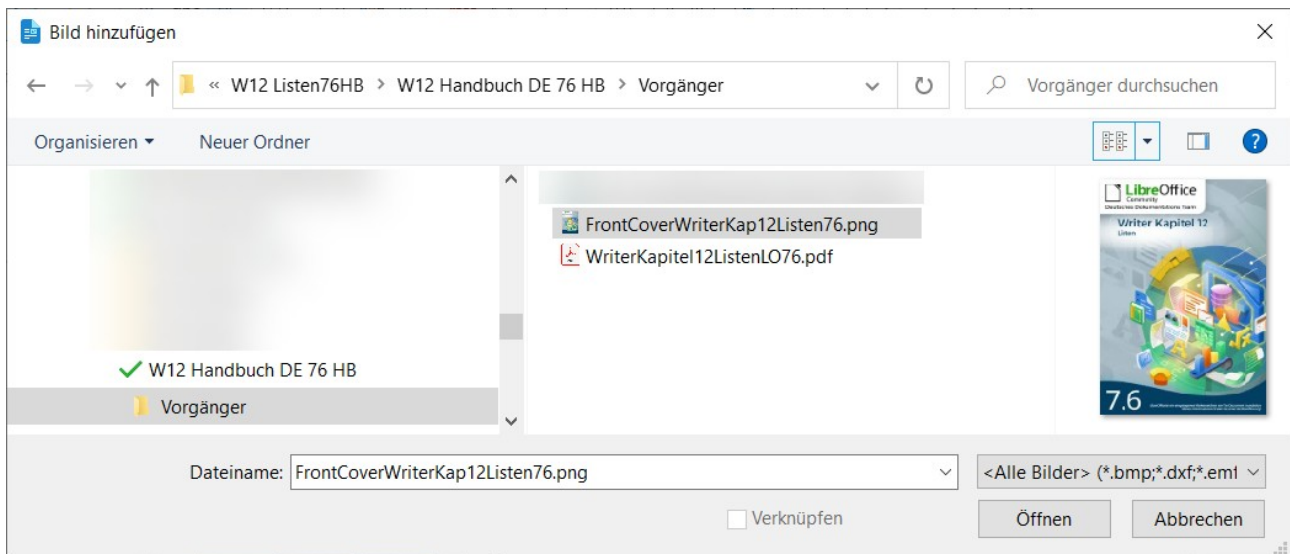


Abbildung 2: Dialog "Bild einfügen"

Es öffnet der Dialog *Name*. Hier auf **OK** **KLICKEN** (Abbildung 3).

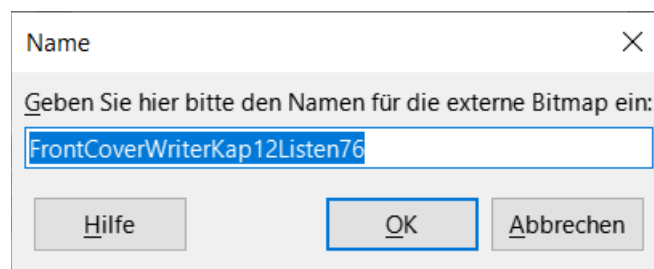


Abbildung 3: Dialog "Name"

Im Dialog *Seitenvorlage* bei **Optionen|Stil**, die Option *Gestreckt* auswählen und auf **OK** **KLICKEN**.

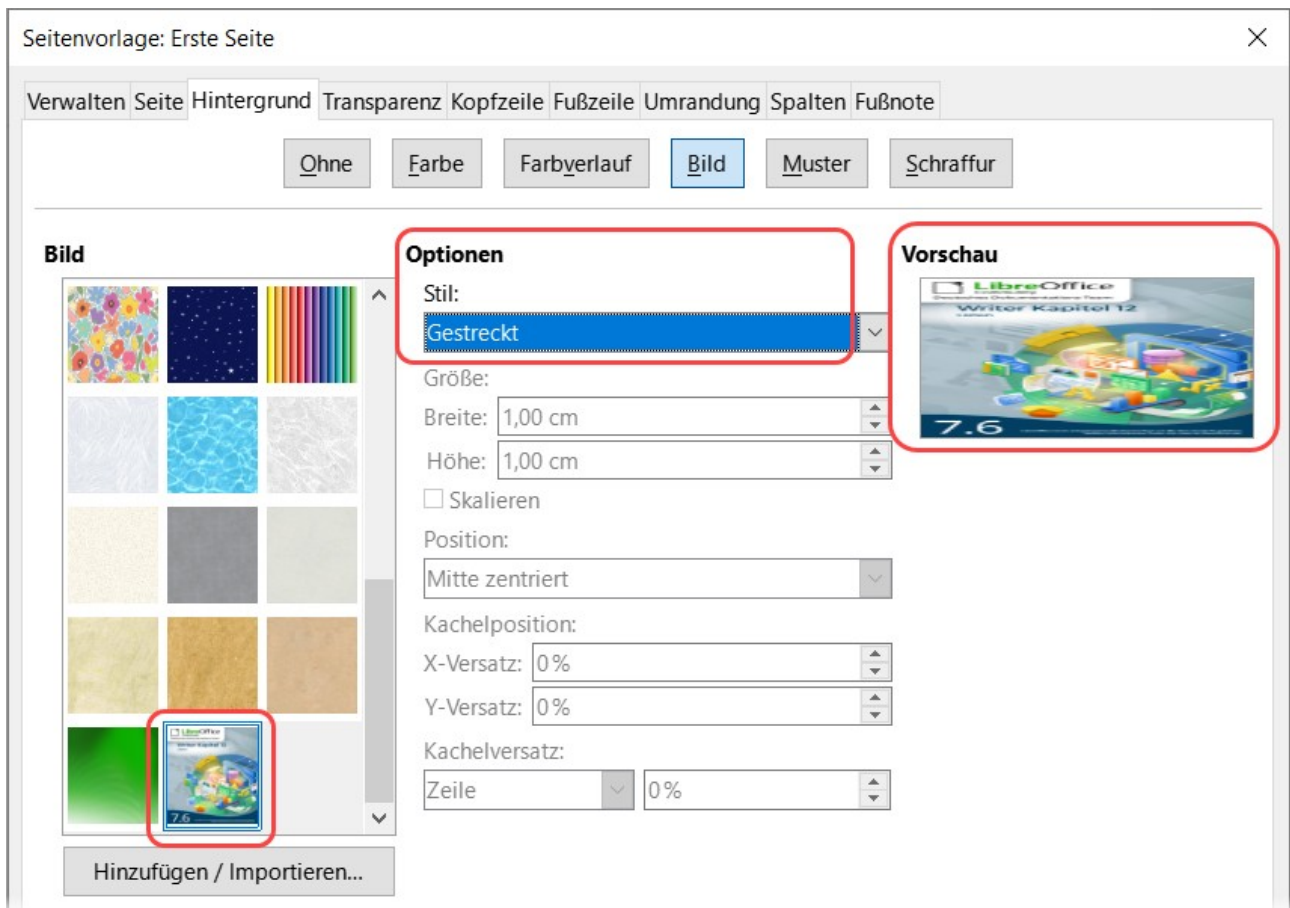


Abbildung 4: Dialog "Seitenvorlage: Erste Seite" - Tab "Hintergrund - Bild" - mit hinzugefügtem Bild

Handbuch speichern

Nun das Handbuch speichern.

Weitere Informationen

Handbücher der LibreOffice Community

Die Handbücher für die einzelnen Anwendungen bestehen aus mehreren Kapiteln. Die Kapitelübersichten finden Sie auf der Webseite von LibreOffice - The Document Foundation

LibreOffice Handbücher (auf deutsch) / <https://de.libreoffice.org/get-help/documentation/>

LibreOffice Handbücher (englische Versionen) / <https://wiki.documentfoundation.org/Documentation/Publications>

LibreOffice bietet sechs Anwendungen (Komponenten) für die Erstellung und Bearbeitung von Dokumenten und zur Datenverarbeitung:

- Writer - Textverarbeitung
- Calc - Tabellenkalkulation
- Impress - Präsentationen
- Draw - Zeichnungen
- Base - Datenbanken
- Math - Formeleditor

Die Kapitel

Jeder, der sich schnell mit LibreOffice vertraut machen möchte, wird die Kapitel zu schätzen wissen. Vielleicht sind Sie neu in der LibreOffice Suite oder Sie sind mit einer anderen Office-Suite vertraut. Die Kapitel von LibreOffice bieten Ihnen themengenaue Informationen.

PDF-Versionen

Alle Kapitel können frei als PDF-Version heruntergeladen werden:

LibreOffice Handbücher (auf deutsch) / <https://de.libreoffice.org/get-help/documentation/>

Die Autoren

Die Handbücher werden von Freiwilligen der LibreOffice-Community erstellt.

Über LibreOffice

LibreOffice ist eine leistungsfähige Office-Suite, für verbreitete Betriebssysteme wie Windows, GNU/Linux 32-/64-Bit und Apple Mac OS X geeignet.

LibreOffice entsteht aus der kreativen Zusammenarbeit von Entwicklern und der Gemeinschaft der Stiftung *The Document Foundation* / <https://de.libreoffice.org/about-us/governance/>. Die Stiftung hat ihren Sitz in Berlin / Deutschland.

Das Programm LibreOffice kann unter der Adresse *LibreOffice Download* / <https://de.libreoffice.org/download/download/> kostenlos heruntergeladen werden.

Hilfe

So verwenden Sie die Hilfe von LibreOffice.

Offline-Hilfe

Die Offline-Hilfe steht Ihnen nur zur Verfügung, wenn Sie sie auch installiert haben. Platzieren Sie den Cursor an eine Stelle (Menü, Dialog etc.), an der Sie Hilfe benötigen. Betätigen Sie die Taste **F1**.

Online-Hilfe

Die Online-Hilfe wird Ihnen angeboten, wenn Sie keine Offline-Hilfe installiert haben. Sie können die Online-Hilfe aber auch direkt in Ihrem Internetbrowser öffnen:

[LibreOffice online Hilfe](#)

Offline- und Online-Hilfe

Beide Hilfesysteme öffnen sich jeweils in Ihrem als Standard festgelegten Internetbrowser. Im linken oberen Bereich bei Index befindet sich die Suchleiste. Dort können Sie Ihre Suchbegriffe eingeben. Schon bei der Eingabe eines Buchstabens bekommen Sie direkt darunter eine Auswahl von Themen. Mit jedem weiter Buchstaben konkretisiert sich die Auswahl. **KLICKEN** Sie dann in die Auswahl auf ein Thema, um die Beschreibung dazu im mittleren Bereich des Fenster zu lesen.

Noch Fragen?

Für Fragen zum Thema gehen Sie zu **Ask.LibreOffice**:

[Fragen auf ask.LibreOffice](#)

Mitarbeit bei LibreOffice

Besuchen Sie uns auch auf der Seite **Dabei sein!**:

[LibreOffice Community](#)

Spenden

LibreOffice ist freie Software und wird kostenfrei zur Verfügung gestellt. Ihre Spende, die rein freiwillig ist, unterstützt unsere weltweite Gemeinschaft. Wenn Ihnen die Software gefällt, freuen wir uns über eine **Spende** auf [Spenden für die Document Foundation](#).