Kurzanleitung

für Draw

Zeichnen von Objekten und Formen

LibreOffice 7.2

Inhalt

Zeichnen in Draw....4
Vorwort....4
Legende....4
Einführung....4
Symbolleiste "Zeichnung"....4
Statusleiste....5
Zeichnen von Objekten und Formen....6
Gerade Linien....7
Pfeile....9
Verschiedene Arten von Linien und Pfeilen....9
Quadrate und Rechtecke....10
Quadrate....10
Rechtecke....11
Kreise und Ellipsen....11
Kreise....11
Ellipsen....11
Hinzufügen von Symbolen zur Symbolleiste "Zeichnung"....12
Kreissegment und Ellipsenbogen....13
Kurven, Polygone und Freihandlinien....14
Kurven....14
Polygone....15
Polygone 45°....15
Freihandlinien....15
Klebepunkte und Verbinder....16
Klebepunkte....16
Verbinder....17
Zeichnen von geometrischen Formen....18
Grundformen....18
Symbolformen....18
Blockpfeile....19
Flussdiagramme....19
Legenden....19

Sterne und Banner....19
3D-Objekte....19
Einfügen von Text....20
Einfügen von Bildern, Fontwork-Formen und Objekten aus der Gallery....21
Bilder....21
Fontwork-Formen....21
Gallery....23
Weitere Informationen....24
Zum Thema im Wiki....24

Zeichnen in Draw

Vorwort

Quelle für diese Beschreibung ist das Handbuch "Draw".

Legende

Button	Dialog	**Dokumentname**	Link
Menü	Symbol	Tab	Taste

Einführung

Sie können in Draw 2D- und 3D-Objekte erstellen. In dieser Beschreibung wird behandelt, wie Sie 2D-Objekte zeichnen. Im Folgenden wird beschrieben, wie solche Objekte erstellt werden.

Hinweis

Alle Formen wie Linien, Rechtecke usw. heißen "Objekte".

Symbolleiste "Zeichnung"

Abbildung 1: Symbolleiste "Zeichnung"

In der Symbolleiste "Zeichnung", Abbildung 1, finden Sie die meisten Zeichenwerkzeuge. Diese Symbolleiste befindet sich normalerweise am linken Rand des Arbeitsbereichs. Wenn sie nicht zu sehen ist, können Sie sie aktivieren, indem Sie im Menü **Ansicht>Symbolleisten>Zeichnung** auswählen.

Hinweis

Symbole mit schwarzem Pfeil nach unten ▼, können dort angeklickt werden und es öffnet sich das jeweilige Drop-down-Menü.

Der Anfasser ist nur im angedockten und nicht fixierten Zustand der Symbolleiste “Zeichnung” zu sehen, Abbildung 2.

Abbildung 2: Anfasser

Hinweis

Wie bei allen Symbolleisten können Sie die Symbolleiste "Zeichnung" abdocken, indem Sie den Anfasser links-klicken/halten und ziehen und die Symbolleiste beliebig auf dem Bildschirm schwebend platzieren. Oder Sie müssen zuerst auf die Symbolleiste rechts-klicken um "Symbolleiste fixieren" abzuwählen.

Hinweis

Die Symbole, die auf der Symbolleiste "Zeichnung" für das Zeichnen von geometrischen Formen verwendet werden, zeigen immer das zuletzt verwendete Werkzeug an und müssen nicht mit den in den folgenden Abschnitten dargestellten Symbolen übereinstimmen.

Statusleiste

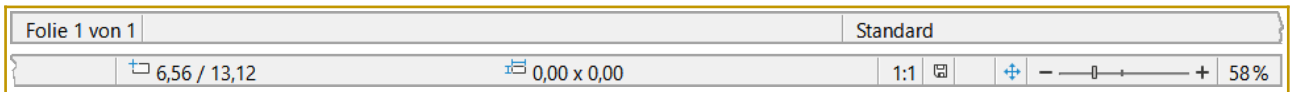

Abbildung 3: Draw - Statusleiste linker und rechter Teil

Wenn Sie eine Form zeichnen oder einen Text hinzufügen, achten Sie auf die Informationsfelder in der Draw - "Statusleiste", Abbildung 3. Alle Änderungen an Objekten werden dort gleichzeitig angezeigt. Sollte die Statusleiste nicht zu sehen sein, wählen Sie im Menü **Ansicht>Statusleiste**.

Zeichnen von Objekten und Formen

Bei den Standardformen oder Grundformen handelt es sich um Objekte und Formen, die für das Zeichnen zur Verfügung stehen, Abbildung 4.

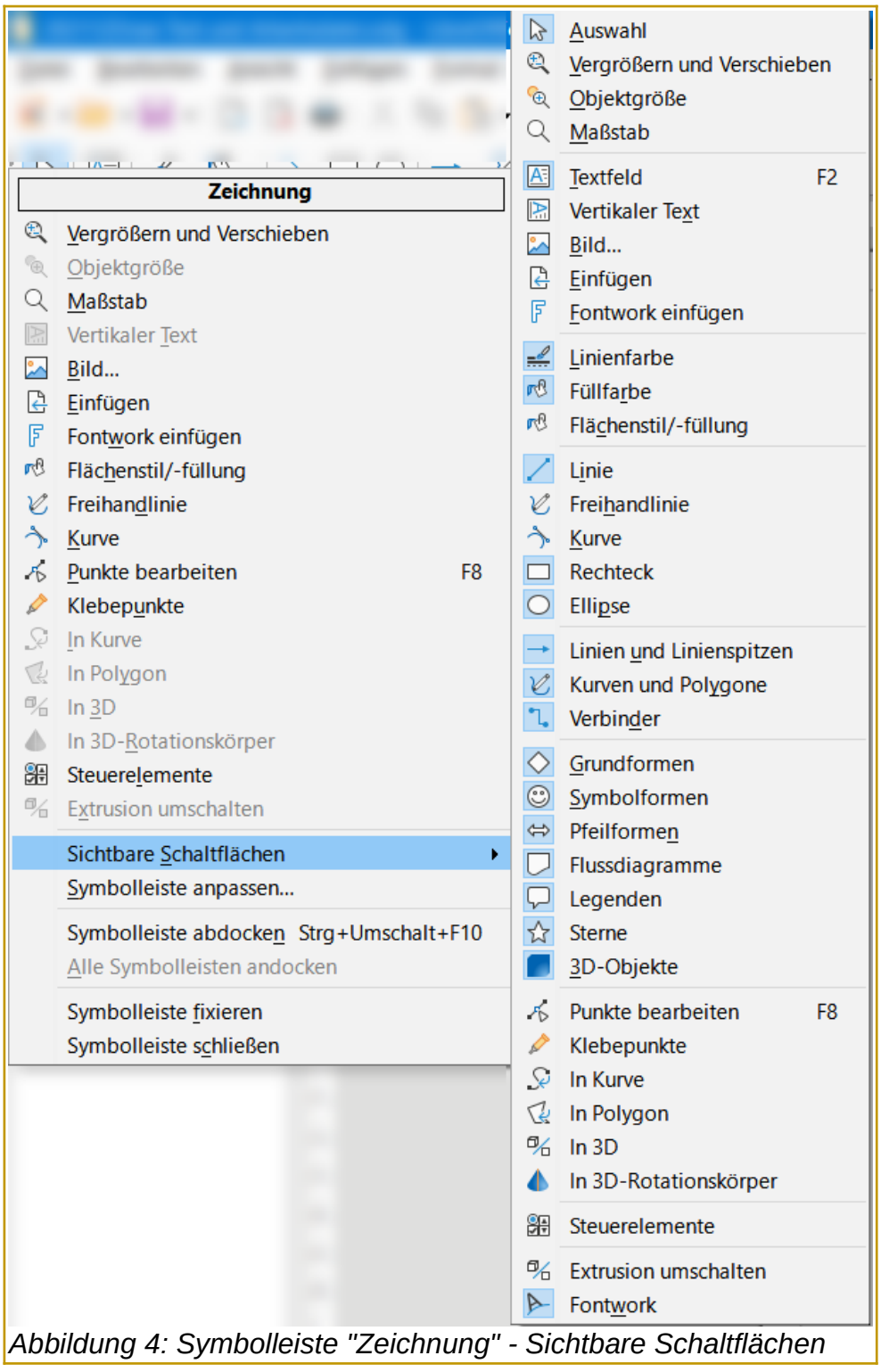

Abbildung 4: Symbolleiste "Zeichnung" - Sichtbare Schaltflächen

Dort sind die Werkzeuge, die bereits auf der Symbolleiste "Zeichnung" vorhanden sind hellblau umrahmt, zum Beispiel "Rechteck", "Ellipse" und so weiter. Die Werkzeuge, die nicht auf der Symbolleiste "Zeichnung" vorhanden sind, verfügen nicht über diese hellblaue Umrahmung, zum Beispiel "Freihandlinie", "Punkte bearbeiten" und so weiter.

Hinweis

Bitte beachten Sie, dass einige der Symbole auf der Symbolleiste "Zeichnung" die Form entsprechend der letzten Werkzeugauswahl ändern.

Gerade Linien

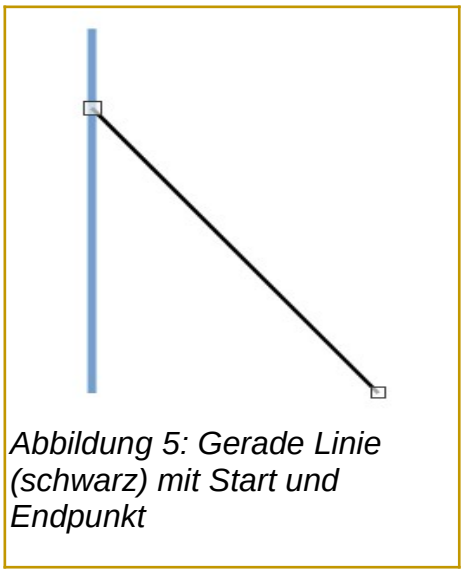

Abbildung 5: Gerade Linie (schwarz) mit Start und Endpunkt

Klicken Sie in der Symbolleiste "Zeichnung" auf das Symbol Linie einfügen und positionieren Sie den Cursor an der Stelle, an der die Linie gestartet werden soll. Klicken-halten-ziehen Sie den Cursor. Lassen Sie die Maustaste an der Stelle los, an der Sie die Linie beenden möchten. An jedem Ende der Linie wird ein Auswahlpunkt angezeigt, das ist die Kennung, dass dieses Objekt aktuell ausgewählt ist. Der Anfangspunkt der Linie ist etwas größer als der Endpunkt, Abbildung 5. Sie können die Linie in einem beliebigen Winkel zeichnen. Wenn Sie während Sie eine Linie ziehen, die Umschalt - Taste betätigen, wird sie in einem von 45°-Schritten (0, 45, 90, 135 usw.) gezeichnet, je nach Ziehrichtung. Halten Sie die Alt - Taste gedrückt, während Sie eine Linie zeichnen, die Linie erstreckt sich nun beim Ziehen symmetrisch in beide Richtungen vom Startpunkt aus. So können Sie Linien also aus der Mitte des Startpunktes zeichnen. Wenn eine Linie gezeichnet wird, werden die Standardattribute gesetzt. Um eines dieser Attribute zu ändern, markieren Sie die Linie, in dem Sie darauf klicken.

In der Seitenleiste "Eigenschaften|Linie", Abbildung 6, können nun die Attribute für die Linie geändert werden.

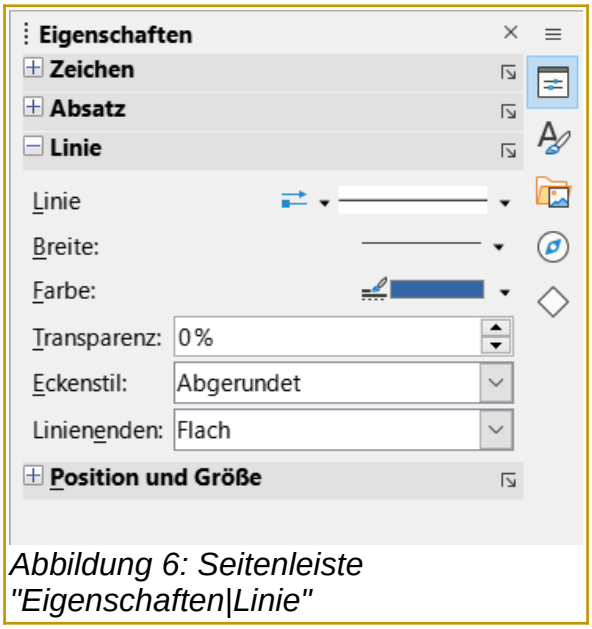

Abbildung 6: Seitenleiste "Eigenschaften|Linie"

Alternativ können Sie im Menü auf **Format>Linie** klicken oder mit der rechten Maustaste auf die Linie klicken und **Linie** aus dem Kontextmenü auswählen, um den Dialog Linie zu öffnen, um Linieneigenschaften, Linienspitzen oder Ecken- und Linienendenstil zu ändern.

Oder besser, Sie verwenden in der Seitenleiste ″Formatvorlagen″ die vorhandene Formatvorlage "Objekt ohne Füllung" oder erstellen eine neue Formatvorlage, in der Sie die gewünschten Attribute ändern und ordnen die neue Vorlage dem Objekt zu.

Hinweis

Zeichnungsvorlage zuordnen:
Markieren Sie das Objekt (die Linie) und doppel-klicken Sie auf die neue Vorlage.

Hinweis

Gehen Sie im Menü zu **Extras>Optionen > LibreOffice Draw|Raster**, um den Abstand (die Auflösung) der Rasterpunkte anzupassen.

Pfeile

Pfeile werden wie Linien gezeichnet, da Draw die Pfeile als *Untergruppe von Linien* klassifiziert, also Linien mit Pfeilspitzen. Klicken Sie auf das Symbol Linie mit Pfeilende", Abbildung 7, um einen Pfeil zu zeichnen. Lassen Sie die Maustaste los, wenn Sie die gewünschte Länge und Richtung haben.

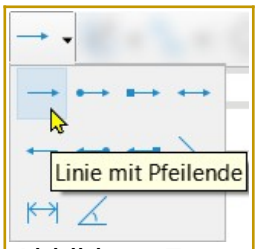

Abbildung 7

Hinweis

Das Informationsfeld auf der Statusleiste zeigt Pfeile nur als Linien an, Text:
> Linie ausgewählt <

Verschiedene Arten von Linien und Pfeilen

Klicken Sie auf den kleinen Pfeil ▼ rechts neben dem Symbol Linien und Linienspitzen auf der Symbolleiste "Zeichnung", um im Drop-down - Menü eine Symbolauswahl zum Zeichnen von Linien und Pfeilen zu öffnen, Abbildung 8.

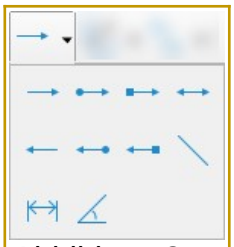
Abbildung 8: Drop-down "Linien und Linienspitzen"

Wählen Sie ein Pfeil-Symbol aus dem Drop-down - Menü **Linien und Linienspitzen** und zeichnen Sie einen Pfeil. Sie können auch noch nach dem Zeichnen den Pfeilstil ändern. In der Seitenleiste "Eigenschaften" können Sie auf die "Linienspitzen - Auswahl" klicken und die gewünschten "Pfeil-Optionen" auswählen. Die Startoptionen befinden sich auf der linken Seite (Pfeilrichtung links) und die Endoptionen auf der rechten Seite, Abbildung 9.

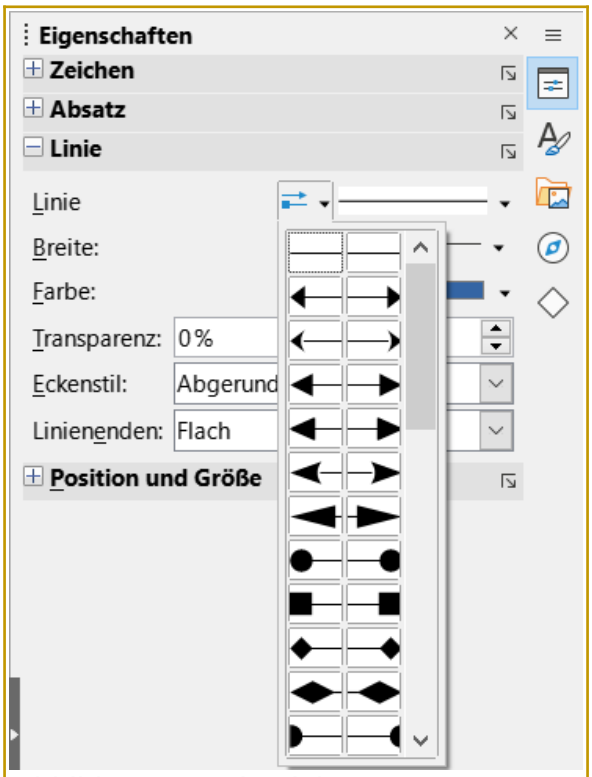

Abbildung 9: Seitenleiste "Eigenschaften Linie Linienspitzen"

Quadrate und Rechtecke

Das Zeichnen eines Quadrats oder Rechtecks ähnelt dem Zeichnen einer Linie.

Quadrate

Quadrate haben Seiten gleicher Länge. Klicken Sie auf den kleinen Pfeil neben dem Symbol Grundformen, Abbildung 10, und wählen Sie das Symbol Quadrat, Abbildung 11.

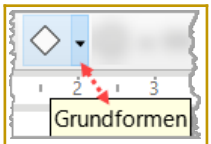

Abbildung 10

Abbildung 11

Klicken/halten Sie vom Startpunkt aus wegziehend ein Quadrat. Der Mauszeiger befindet sich an der rechten unteren Ecke, wenn das Quadrat gezeichnet wird. Wenn das Quadrat ausgewählt ist, können Sie mit den Werkzeugen der Seitenleiste "Eigenschaften" die Attribute zu (Text -) "Zeichen", "Absatz", "Fläche", "Schatten", "Linie" und "Position und Größe" ändern. Wenn Sie

beim Zeichnen die Umschalt - Taste gedrückt halten, können Sie ein Rechteck in beliebiger Form zeichnen.

Rechtecke

Rechtecke haben jeweils ein Kantenlinienpaar, das ungleich zum anderen Paar ist. Klicken Sie auf das Symbol Rechteck in der Symbolleiste "Zeichnung". Wenn das Rechteck ausgewählt ist, können Sie mit den Werkzeugen der Seitenleiste "Eigenschaften" die Attribute zu (Text -) "Zeichen", "Absatz", "Fläche", "Schatten", "Linie" und "Position und Größe" ändern. Wenn Sie beim Zeichnen die Umschalt - Taste gedrückt halten, können Sie ein Quadrat in beliebiger Form zeichnen.

Kreise und Ellipsen

Um einen Kreis oder eine Ellipse (auch Oval genannt) zu zeichnen , benötigen Sie das Kreis - oder Ellipse - Symbol.

Kreise

Bei einem Kreis sind beide Achsen gleich lang. Klicken Sie auf den kleinen Pfeil neben dem Symbol Grundformen und wählen Sie das Symbol Kreis. Zeichnen Sie den Kreis. Wenn der Kreis ausgewählt ist, können Sie die Attribute in der Seitenleiste "Eigenschaften" mit den Werkzeugen (Text-)"Zeichen", "Absatz", "Fläche", "Schatten", "Linie"und "Position und Größe" ändern.

Ellipsen

Bei einer Ellipse sind die beiden Achsen ungleich lang. Um eine Ellipse zu zeichnen, klicken Sie auf das Ellipse - Symbol. Zeichnen Sie eine Ellipse. Wenn die Ellipse ausgewählt ist, können Sie die Attribute in der Seitenleiste "Eigenschaften" mit den Werkzeugen (Text-)"Zeichen", "Absatz", "Fläche", "Schatten", "Linie" und "Position und Größe" ändern.

Hinweis

Um eine Linie, ein Rechteck, eine Ellipse oder einen Text schnell einzufügen, halten Sie die Strg - Taste gedrückt und klicken dann auf eines der Symbole für Linie, Rechteck oder Ellipse in der Symbolleiste "Zeichnung".

Das angeklickte Symbol wird als Objekt automatisch in der Mitte des Arbeitsbereichs mit Standardwerten gezeichnet. Die Objektattribute können dann über die Seitenleiste "Eigenschaften" geändert werden.

Hinzufügen von Symbolen zur Symbolleiste "Zeichnung"

Sie können der Symbolleiste "Zeichnung" weitere Symbole' hinzufügen. Dazu müssen Sie die Symbolleiste "Zeichnung" anpassen. Wählen Sie das Menü **Ansicht>Symbolleisten>Anpassen…** oder rechts-klicken Sie in die Symbolleiste "Zeichnung" und wählen im Drop-down - Menü **Symbolleiste anpassen…** um den Dialog Anpassen zu öffnen, Abbildung 12.

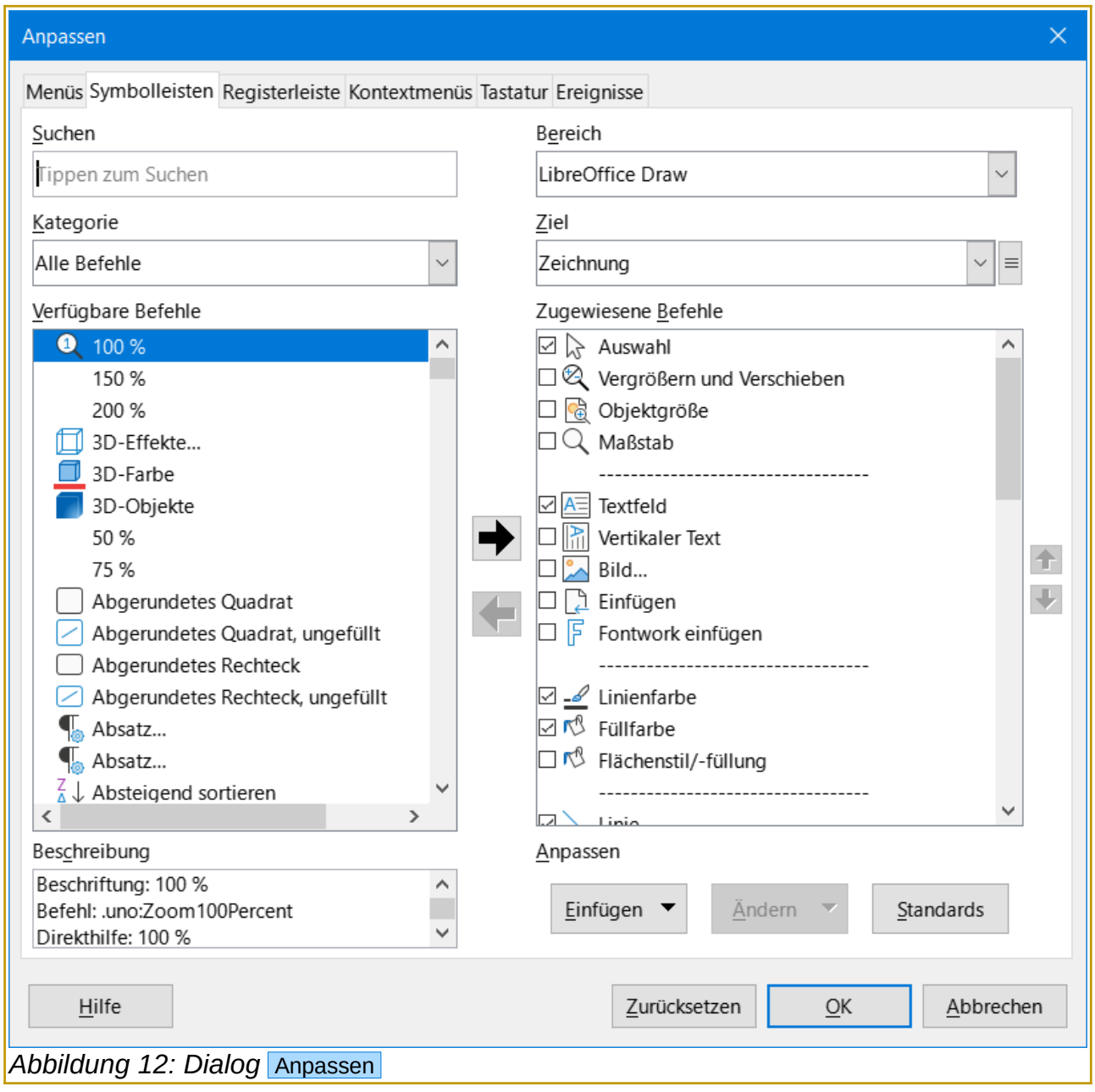

Abbildung 12: Dialog Anpassen

Hinweis

Achten Sie darauf, dass im Dialog im Tab Symbolleisten bei "Ziel" "Zeichnung" ausgewählt ist.

Im Dialog bei "Befehle" können nun weitere Symbole zugewiesen und ausgewählt werden. Die Symbole, die noch kein Häkchen haben, können durch setzen des Häkchens zusätzlich für die Symbolleiste ausgewählt werden. Wenn Sie Symbole gar nicht benötigen, können Sie dort auch das Häkchen entfernen. Sind die gewünschten Symbole mit Häkchen versehen, kann dies mit OK bestätigt werden. Um die Symbolleiste "Zeichnung" auf die Standardeinstellungen zurückzusetzen, öffnen Sie den Dialog "Anpassen", klicken Sie auf Standards und OK.

Kreissegment und Ellipsenbogen

Um einen Bogen oder ein Segment zu zeichnen, klicken Sie auf den kleinen Pfeil ▼ neben dem Symbol Grundformen in der Symbolleiste "Zeichnung" und wählen das gewünschte Werkzeug aus. Klicken-halten-ziehen Sie an der Startposition den Cursor, um einen Führungskreis zu erstellen, Abbildung 13.

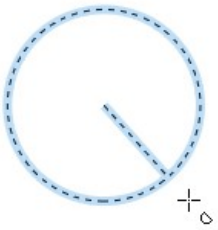

Abbildung 13: Führungskreis

Nun die Maustaste loslassen. Bewegen Sie den Cursor an die Stelle im Führungskreis an der das Segment gestartet werden soll. Die Statusleiste zeigt den Winkel in Grad an. Klicken Sie auf diese Stelle am Führungskreis, um den Bogen oder das Segment zu zeichnen. Dazu bewegen Sie den Cursor, um den Bogen oder das Segment. Die Statusleiste zeigt den Winkel in Grad an. Wenn der Bogen oder das Segment Ihren Vorstellungen entspricht, klicken Sie erneut, um den Bogen oder das Segment abzuschließen.

Kurven, Polygone und Freihandlinien

Abbildung 14: Symbolleiste Zeichnung - Kurven, Polygone und Freihandlinien

Um eine Kurve oder ein Polygon zu zeichnen, klicken Sie auf den kleinen Pfeil ▼ neben dem Symbol Kurven und Polygone in der Symbolleiste "Zeichnung", Abbildung 14.

Wenn Sie den Cursor über eines der Symbole bewegen, wird ein Tooltip dazu angezeigt.

Kurven

Klicken und halten Sie die linke Maustaste, um den Startpunkt Ihrer Kurve zu erstellen, und ziehen Sie dann vom Anfangspunkt, um eine Linie zu zeichnen. Lassen Sie die linke Maustaste los und ziehen Sie den Cursor weiter, um die Linie in eine Kurve zu biegen. Doppel-klicken Sie, um die Kurve zu beenden, um den Endpunkt der Kurve festzulegen und die Kurve auf der Seite zu fixieren. Wenn Sie statt Doppel-klick nur klicken, wird nur der erste Teil Ihrer Kurve als Kurve gezeichnet. Um mit dem Zeichnen des Objekts fortzufahren, klicken und ziehen Sie den Cursor, um eine gerade Linie zu zeichnen. Jeder Mausklick setzt einen Eckpunkt und erlaubt es, eine weitere gerade Linie vom letzten Eckpunkt zu zeichnen. Doppelklicken Sie, um die Zeichnung Ihrer Kurve zu beenden.

Hinweis

Wenn Sie eine gefüllte Kurve ausgewählt haben, wird der letzte Punkt automatisch mit dem ersten Punkt verbunden, um die Kurve zu schließen und sie wird mit der aktuellen Füllfarbe ausgefüllt. Eine Kurve ohne Füllung wird nach Beenden der Zeichnung nicht geschlossen.

Polygone

Klicken und ziehen Sie die erste Linie vom Startpunkt aus, während Sie die linke Maustaste gedrückt halten. Lassen Sie die Maustaste los, wenn Sie den zweiten Punkt Ihres Polygons erreicht haben und eine Linie zwischen dem ersten und zweiten Punkt gezeichnet ist. Bewegen Sie den Cursor an den gewünschten Punkt in Ihrem Polygon und klicken Sie mit der Maus, um die nächste Linie zu zeichnen, usw. Doppelklicken Sie, um die Zeichnung Ihres Polygons zu beenden.

Hinweis

Wenn Sie ein gefülltes Polygon ausgewählt haben, wird es immer geschlossen und mit der aktuellen Füllfarbe gefüllt. Ein Polygon ohne Füllung wird nach Beenden der Zeichnung nicht geschlossen.

Polygone 45°

Die 45°-Polygone werden genauso gezeichnet wie gewöhnliche Polygone, jedoch sind die Winkel der einzelnen Linien des 45°-Polygons auf 45°-Schritte festgelegt.

Hinweis

Wenn Sie die Umschalt - Taste gedrückt halten, während Sie Linien mit den 45°-Polygon-Werkzeug zeichnen, wird der Winkel frei wählbar.

Freihandlinien

Die Verwendung des Freihandlinien-Werkzeugs ähnelt dem Zeichnen mit einem Bleistift auf Papier. Klicken und ziehen Sie den Cursor auf die gewünschte Linienform. Lassen Sie die Maustaste los, wenn Sie mit Ihrer Freihandlinie zufrieden sind und die Zeichnung fertig ist.

Hinweis

Wenn Sie eine gefüllte Freihandlinie ausgewählt haben, wird der letzte Punkt automatisch mit dem ersten Punkt verbunden, um die Freihandlinie zu schließen und sie wird mit der aktuellen Füllfarbe gefüllt. Eine Freihandlinie ohne Füllung wird nach Beenden der Zeichnung nicht geschlossen.

Klebepunkte und Verbinder

Klebepunkte

Alle Zeichnungs-Objekte haben Klebepunkte, die normalerweise nicht angezeigt werden. Um die Klebepunkte sehen und bearbeiten zu können muss das Symbol Verbinder auf der Symbolleiste "Zeichnung" ausgewählt sein. Wenn Sie nun mit der Maus über ein Objekt fahren, werden die Klebepunkte sichtbar. Die meisten Objekte haben vier Klebepunkte, Abbildung 15.

Abbildung 15: Objekt mit vier Klebe-punkten

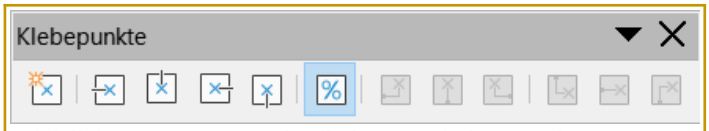

Abbildung 16: Symbolleiste "Klebepunkte"

Mit der Symbolleiste "Klebepunkte" können Sie weitere Verbindungspunkte hinzufügen und Verbinder anpassen. Klicken Sie im Menü auf **Ansicht>Symbolleisten>Klebepunkte**, um die Symbolleiste zu öffnen, Abbildung 16. Klicken Sie zuvor in die Symbolleiste "Standard" auf das Symbol "Klebepunktfunktionen anzeigen".

Hinweis

Klebepunkte sind nicht die Selben wie die Selektionspunkte eines Objekts. Selektionspunkte dienen zum Verschieben oder Ändern der Form eines Objekts.

Klebepunkte werden verwendet, um einen Verbinder an Objekten zu fixieren und um Objekte zu verbinden, Sobald Objekte mit Verbindern verbunden sind, können diese Objekte verschoben werden und die Verbinder bleiben am Objekten fixiert, Abbildung 17.

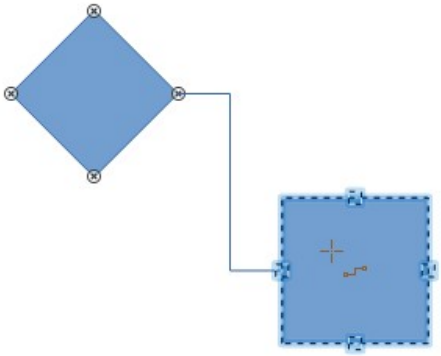

Abbildung 17: Zwei Objekte mit Verbinder

Verbinder

Verbinder sind Linien oder Pfeile, deren Enden automatisch an einem Klebepunkt eines Objekts einrasten. Verbinder sind nützlich beim Zeichnen von Organigrammen, Flussdiagrammen und Mind Maps. Wenn Objekte verschoben oder umgestellt werden, bleiben die Verbinder an dem jeweiligen Klebepunkt fixiert. Ein Beispiel für drei Objekte mit zwei Verbindern, Abbildung 18.

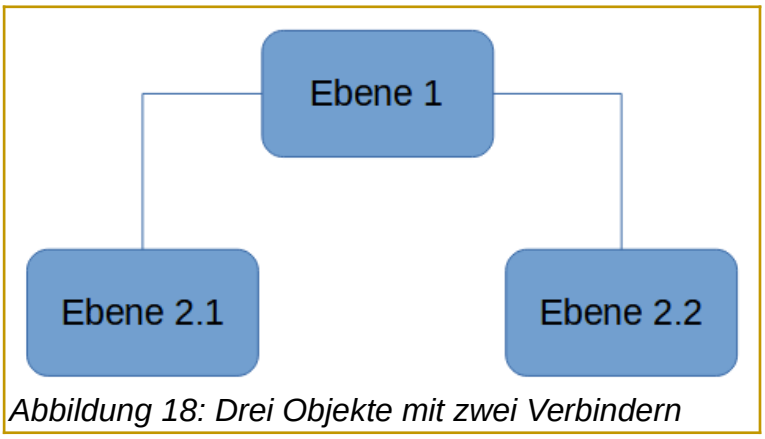

Abbildung 18: Drei Objekte mit zwei Verbindern

Draw bietet eine Reihe verschiedener Verbinder mit unterschiedlichen Formen der Endpunkte.

Klicken Sie auf den kleinen Pfeil rechts neben dem Verbinder-Symbol, um alle Symbole Verbinder zu sehen, Abbildung 19.

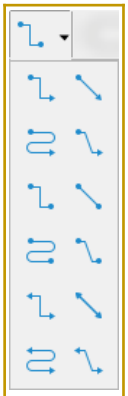

Abbildung 19: Symbole Verbinder

Zeichnen von geometrischen Formen

Die Symbole für das Zeichnen geometrischer Formen befinden sich auf der Symbolleiste "Zeichnung". Diese geometrischen Formen werden nachfolgend erläutert.

Ein Klick auf den jeweiligen kleinen Pfeil rechts ▼ neben den Symbolen, öffnet eine weitere Symbolleiste, die den Zugriff auf die Werkzeuge für die geometrischen Formen ermöglicht, Abbildung 20.

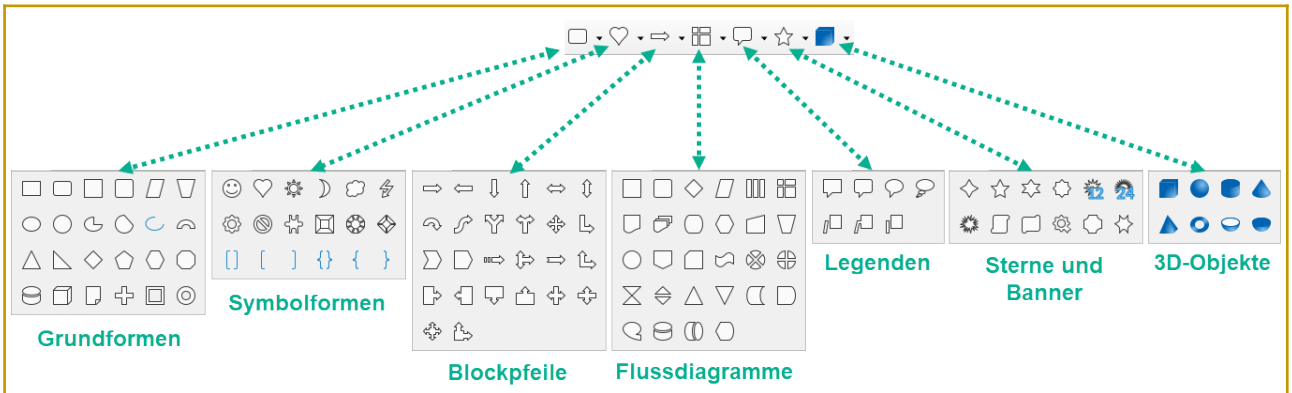

Abbildung 20: Geometrische Formen

Grundformen

Klicken Sie auf den kleinen Pfeil rechts ▼ neben dem Symbol Grundformen (Standardformen), um die Symbolleiste "Grundformen" zum Zeichnen von Grundformen zu öffnen. Diese Symbolleiste enthält auch ein Rechteck- und Ellipse-Werkzeug, das mit denen identisch ist, die bereits auf der Symbolleiste "Zeichnung" angezeigt werden, Abbildung 21.

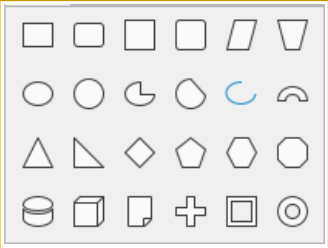

Abbildung 21: Grundformen

Symbolformen

Klicken Sie auf den kleinen Pfeil rechts ▼ neben dem Symbol Symbolformen, um die Symbolleiste "Symbolformen" zu öffnen und damit zu zeichnen, Abbildung 22.

Abbildung 22: Symbolformen

Blockpfeile

Klicken Sie auf den kleinen Pfeil rechts ▼ neben dem Symbol Blockpfeile, um die Symbolleiste "Blockpfeile" für Blockpfeile zu öffnen und damit zu zeichnen, Abbildung 23.

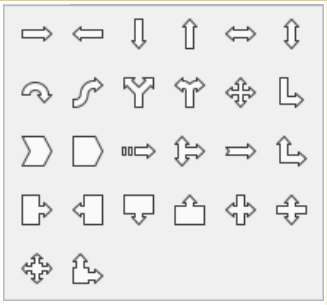

Abbildung 23: Blockpfeile

Flussdiagramme

Klicken Sie auf den kleinen Pfeil rechts ▼ neben dem Symbol Flussdiagramme, um die Symbolleiste "Flussdiagramme" zu öffnen und damit zu zeichnen, Abbildung 24.

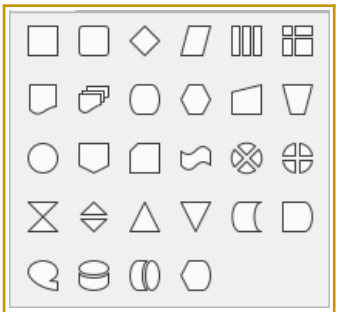

Abbildung 24: Flussdiagramme

Legenden

Klicken Sie auf den kleinen Pfeil rechts ▼ neben dem Symbol Legenden, um die Symbolleiste "Legenden" zum Zeichnen von Legenden zu öffnen, Abbildung 25.

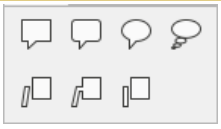

Abbildung 25: Legenden

Sterne und Banner

Klicken Sie auf den kleinen Pfeil rechts ▼ neben dem Symbol Sterne und Banner, um die Symbolleiste "Sterne und Banner" zum Zeichnen von Sternen- und Bannern zu öffnen, Abbildung 26.

Abbildung 26: Sterne und Banner

3D-Objekte

Klicken Sie auf den kleinen Pfeil rechts ▼ neben dem Symbol 3D-Objekte, um die Symbolleiste "3D-Objekte" zum Zeichnen von 3D-Objekten zu öffnen, Abbildung 27.

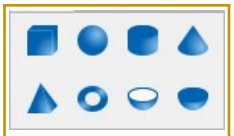

Abbildung 27: 3D-Objekte

Einfügen von Text

In Draw können Sie Text einfügen und formatieren.

Dynamisches Textfeld

Fügen Sie ein Textfeld ein. Wählen Sie in der Symbolleiste "Standard" das Symbol Textfeld einfügen (F2). Klicken Sie mit der Maus und ziehen Sie das Textfeld auf, dabei legen Sie ungefähr die Breite fest. Wenn Sie nun in das Textfeld schreiben und der Text länger wird, wie es das Textfeld in der Höhe zulässt, wird das Textfeld nach unten hin dynamisch erweitert. Natürlich können Sie das Textfeld noch in der Breite anpassen oder auch die Schrift und -größe ändern. Wenn Sie das Textfeld schmaler machen, verlängert sich das Textfeld nach unten hin, Abbildung 28.

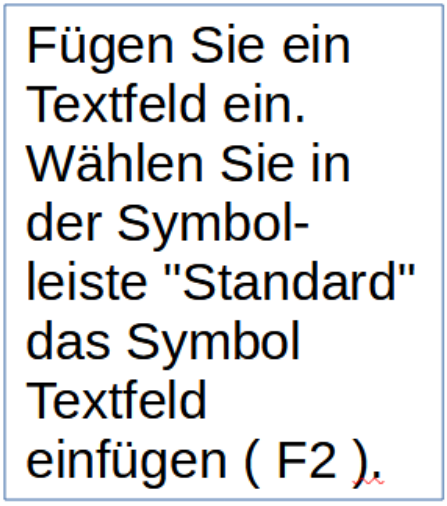

Abbildung 28: Dynamisches Textfeld

Text im Objekt

Sie können Text innerhalb eines zuvor gezeichneten Objekts schreiben. Markieren Sie das Objekt und anschließend doppel-klicken Sie auf das Objekt. Der Cursor blinkt nun in der Mitte des Objekts und Sie können jetzt den Text in das Objekt einfügen. Dieses Objekt ist nicht dynamisch und es muss darauf geachtet werden, dass der Text nicht außerhalb der Objektgrenzen liegt, bzw. passen Sie das Objekt oder/und die Schriftgröße an, Abbildung 29.

Abbildung 29: Objekt mit Cursor

Einfügen von Bildern, Fontwork-Formen und Objekten aus der Gallery

In Draw können Sie Bilder, Fontwork-Formen und Objekte aus der Gallery wie folgt einfügen und formatieren:

Bilder

Bilder können über das Menü **Einfügen>Bild…** eingefügt werden. Es öffnet sich der Dialog Bild einfügen. Sie können nun auf Ihrem PC gespeicherten Bildern suchen und auswählen. Wählen Sie ein Bild aus und klicken auf Öffnen. Das Bild wird auf Ihrer aktiven Folie (Seite/Zeichenblatt) eingefügt. Siehe auch im Wiki: *Bilder einfügen und bearbeiten in Writer Teil 1*.

Fontwork-Formen

In der Symbolleiste "Standard" kann mit dem Symbol Fontwork-Text einfügen der Dialog Fontwork Gallery aufgerufen werden, Abbildung 30. Suchen Sie einen passenden Fontwork Stil aus und klicken darauf. Nun klicken Sie auf OK.

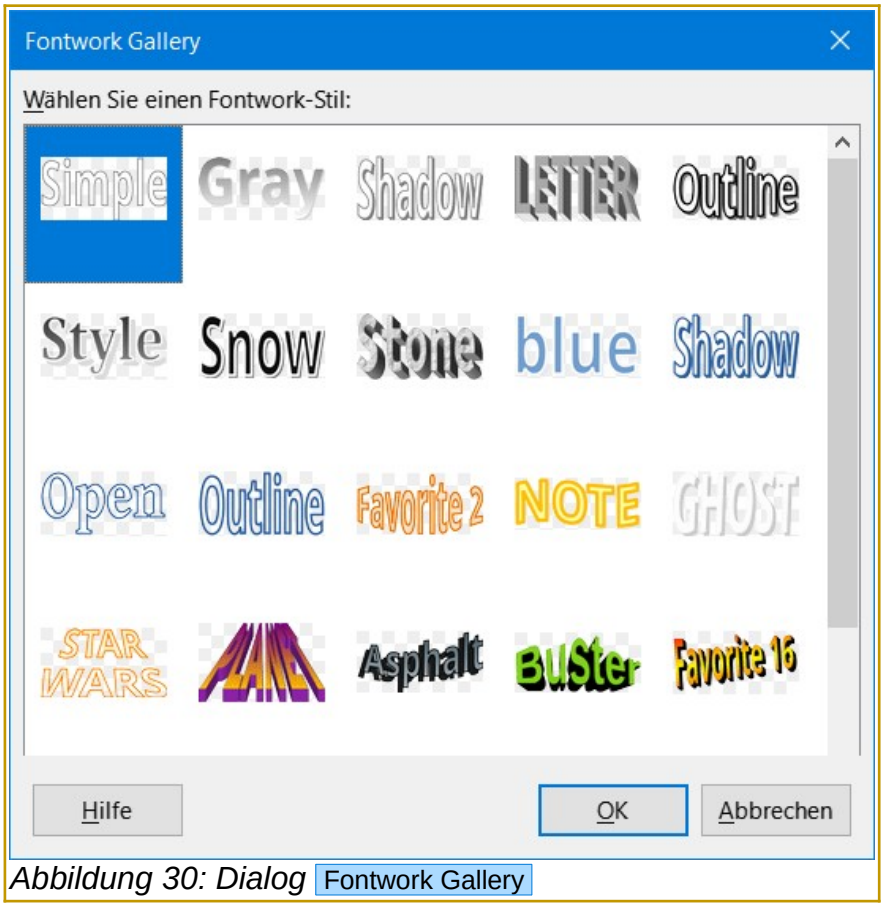

Abbildung 30: Dialog Fontwork Gallery

Damit wird das Fontwork (also ein Text im Fontwork-Stil) eingefügt, Abbildung 31.

Abbildung 31: eingefügter Fontwork-Text

Während der Arbeit mit Fontwork steht Ihnen am unteren Rand die Symbolleiste "Fontwork" zur Verfügung, Abbildung 32. Wenn die Symbolleiste "Fontwork" nicht zu sehen ist, können Sie sie über das Menü **Ansicht>Symbolleisten>Fontwork** aufrufen.

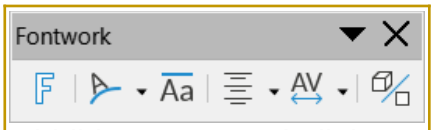

Abbildung 32: Symbolleiste "Fontwork"

Klicken Sie nun auf den Text im Fontwork-Stil um ihn zu markieren. Schreiben Sie einfach Ihre Buchstaben und entfernen Sie den Text, den Sie nicht benötigen. Schreiben Sie den Text Ihrer Wahl. Klicken Sie neben das Fontwork oder betätigen Sie die Taste ESC, und der neue Text ist im Fontwork-Stil zu sehen. Siehe auch im Wiki: *Fontwork erstellen und bearbeiten*.

Gallery

Sie können auch Elemente aus der Gallery einfügen. Im Menü wählen Sie **Ansicht>Gallery**, es öffnet sich die Seitenleiste mit den Gallery-Objekten, die dort in mehreren Ordnern sortiert sind, Abbildung 33. Wählen Sie einen Ordner aus. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf ein gewünschtes Objekt und wählen **Einfügen** aus. Das Objekt ist nun eingefügt. Siehe auch im Wiki: *Die Gallery in LibreOffice*.

Abbildung 33: Seitenleiste "Gallery"

Weitere Informationen

Zum Thema im Wiki

Zeichnen von Standardformen

Online - Hilfe für Draw

Versteckte Funktionen in Draw

Copyright

Dieses Dokument unterliegt dem Copyright © 2010–2022. Die Beitragenden sind unten aufgeführt. Sie dürfen dieses Dokument unter den Bedingungen der GNU General Public License (*http://www.gnu.org/licenses/gpl.html*), Version 3 oder höher, oder der Creative Commons Attribution License (*http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/*), Version 3.0 oder höher, verändern und/oder weitergeben.

Warennamen werden ohne Gewährleistung der freien Verwendbarkeit benutzt.

Fast alle Hardware- und Softwarebezeichnungen sowie weitere Stichworte und sonstige Angaben, die in diesem Buch verwendet werden, sind als eingetragene Marken geschützt.

Da es nicht möglich ist, in allen Fällen zeitnah zu ermitteln, ob ein Markenschutz besteht, wird das Symbol (R) in diesem Buch nicht verwendet.

Mitwirkende/Autoren

Harald Berger

Rückmeldung (Feedback)

Kommentare oder Vorschläge zu diesem Dokument können Sie in deutscher Sprache an die Adresse *discuss@de.libreoffice.org* senden.

Vorsicht	Alles, was an eine Mailingliste geschickt wird, inklusive der E-Mail-Adresse und anderer persönlicher Daten, die die E-Mail enthält, wird öffentlich archiviert und kann nicht gelöscht werden. Also, schreiben Sie mit bedacht!

Datum der Veröffentlichung und Softwareversion

Veröffentlicht am 31.12.2021 Basierend auf der LibreOffice Version 7.2.

Anmerkung für Macintosh Nutzer

Einige Tastenbelegungen und Menüeinträge unterscheiden sich zwischen der Macintosh Version und denen für Windows- und Linux-Rechner. Die unten stehende Tabelle gibt Ihnen einige grundlegende Hinweise dazu. Eine ausführlichere Aufstellung dazu finden Sie in der Hilfe des jeweiligen Moduls.

Windows/Linux	*entspricht am Mac*	*Effekt*
Menü **Extras** → **Optionen...**	**LibreOffice** → **Einstellungen**	Zugriff auf die Programmoptionen
Rechtsklick	Control+Klick	öffnet ein Kontextmenü
Strg (Steuerung)	⌘ (Command)	(in Verbindung mit anderen Tasten)
F5	Shift+⌘+F5	öffnet den Navigator
F11	⌘+T	öffnet den Dialog Formatvorlagen