



LibreOffice
The Document Foundation

Handleiding voor Calc

Appendix A *Sneltoetsen voor het* *toetsenbord*

Auteursrechten

Dit document is onder auteursrecht © 2010 – 2013 van de bijdragers die onderstaand zijn genoemd. U mag het verspreiden en/of aanpassen met in acht neming van de condities van GNU General Public License (<http://www.gnu.org/licenses/gpl.html>), versie 3 of hoger of de Creative Commons Attribution License (<http://creativecommons.org/licenses/by/3.0>), versie 3 of hoger.

Alle handelsmerken in deze gids zijn eigendom van de rechtmatige eigenaars

Medewerkers

Richard Barnes
Magnus Adielsson

Peter Kupfer
Sandeep Samuel Medikonda

Iain Roberts
Jean Hollis Weber

Reacties

De oorspronkelijke auteurs van de Engelstalige handleiding kunnen via de mailinglijst van ODFAuthors.org (authors@documentation.openoffice.org) bereikt worden. Het is wel aan te raden om eerst in te schrijven op de mailinglijst van <http://www.odfauthors.org> en dat kan via <https://lists.odfauthors.org/mailman/listinfo/odfauthors-discuss>

Heeft u op- of aanmerkingen over de Nederlandstalige vertalingen dan kunt u terecht op de mailinglijst: discuss@nl.libreoffice.org

Inschrijven kan via een mailtje aan discuss+subscribe@nl.libreoffice.org

Vertalers

Dick Groskamp

Medewerkers

Aanpassingen van de lay-out voor LibreOffice

Kees Kriek

Leo Moons

Opmerking

De medewerkers hebben er voor gekozen om zo snel mogelijk een handleiding voor Calc te publiceren en gaven de voorkeur om de bestaande vertaling van Dick Groskamp te bewerken in plaats van te wachten op de “Calc Guide 4”. Belangrijke wijzigingen tot versie 3,6 werden verwerkt, maar we hadden niet de ambitie om volledig te zijn.

Publicatiedatum en softwareversie

Gepubliceerd 26 januari 2011. Gebaseerd op LibreOffice 3.x.

Bewerkt oktober 2013.

Opmerking voor gebruikers van Mac

Sommige toetsaanslagen en menu-items zijn anders op een Mac dan die welke worden gebruikt in Windows en Linux. De tabel hieronder geeft enkele algemene vervangingen voor de instructies in dit hoofdstuk. Voor een meer gedetailleerde lijst, bekijk de toepassing Help.

Windows/Linux	Equivalent voor Mac	Effect
Menuselectie Extra > Opties	LibreOffice > Voorkeuren	Toegang tot instellingsopties
<i>Klik met rechts</i>	<i>Control+klik</i>	Opent het contextmenu.
<i>Ctrl</i> (Control)	⌘ (<i>Command</i>)	Gebruikt met andere toetsen
<i>F5</i>	<i>Shift+⌘+F5</i>	Opent de Navigator
<i>F11</i>	⌘+T	Opent het venster Stijlen en opmaak

Inhoud

<i>Auteursrechten</i>	<i>iii</i>
<i>Opmerking voor gebruikers van Mac</i>	<i>iv</i>
<i>Introductie</i>	<i>7</i>
<i>Sneltoetsen voor navigatie en selecteren</i>	<i>7</i>
<i>Sneltoetsen voor functies en pijltoetsen</i>	<i>9</i>
<i>Sneltoetsen voor opmaken van cellen</i>	<i>11</i>
<i>Sneltoetsen voor Draaitabellen</i>	<i>12</i>

Introductie

U kunt Calc gebruiken zonder aanwijsapparaat, zoals een muis of trackball, door gebruik te maken van de ingebouwde sneltoetsen voor het toetsenbord.

LibreOffice heeft een algemene verzameling sneltoetsen voor het toetsenbord beschikbaar in alle componenten en een component-specifieke verzameling, die direct gerelateerd is aan het werken met die component.

Voor hulp met sneltoetsen voor het toetsenbord van LibreOffice, of LibreOffice met alleen een toetsenbord gebruiken, kunt u in de Help van de toepassing zoeken met de sleutelwoorden 'sneltoetsen' of 'toegang'.

In aanvulling op het gebruik van de ingebouwde sneltoetsen voor het toetsenbord die zijn vermeld in deze Appendix, kunt u uw eigen sneltoetsen definiëren. Zie hoofdstuk 14, *Instellen en aanpassen van Calc* voor instructies.

Sneltoetsen voor opmaken en bewerken worden beschreven in hoofdstuk 2 *Invoeren, bewerken en opmaken van gegevens*.

Sneltoetsen voor navigatie en selecteren

Tabel 1: Sneltoetsen voor navigatie in werkbladen

Sneltoetsen	Effect
<i>Ctrl+Home</i>	Verplaatst de cursor naar de bovenste en meest linkse, zichtbare cel in het huidige blad.
<i>Ctrl+End</i>	Verplaatst de cursor naar een cel in de meest rechtse kolom en de laagste rij die gegevens bevatten (de betreffende cel mag leeg zijn).
<i>Home</i>	Verplaatst de cursor naar de eerste, zichtbare cel van de huidige rij.
<i>End</i>	Verplaatst de cursor in de huidige rij naar de meest rechtse kolom die gegevens bevat.
<i>Ctrl+pijl naar links</i>	Verplaatst de cursor in het huidige gegevensbereik naar de meest linkse cel, die gegevens bevat. Als de cel links van de huidige cel leeg is, wordt de cursor naar de eerstvolgende cel, die gegevens bevat, verplaatst.
<i>Ctrl+pijl naar rechts</i>	Verplaatst de cursor in het huidige gegevensbereik naar de meest rechtse cel, die gegevens bevat. Als de cel rechts van de huidige cel leeg is, wordt de cursor naar de eerstvolgende cel, die gegevens bevat, verplaatst.
<i>Ctrl+pijl naar boven</i>	Verplaatst de cursor in het huidige gegevensbereik naar de hoogste cel, die gegevens bevat. Als de cel boven de huidige cel leeg is, wordt de cursor naar de eerstvolgende cel, die gegevens bevat, verplaatst.
<i>Ctrl+pijl naar beneden</i>	Verplaatst de cursor in het huidige gegevensbereik naar de laagste cel, die gegevens bevat. Als de cel onder de huidige cel leeg is, wordt de cursor naar de eerstvolgende cel, die gegevens bevat, verplaatst.

Sneltoetsen	Effect
<i>Ctrl+Shift+pijl</i>	Selecteert alle cellen in een kolom respectievelijk rij, vanaf de huidige cel tot de eerstvolgende cel, die gegevens bevat en waarvan een naastliggende cel leeg is, in de richting van de pijl.
<i>Ctrl+Page Up</i>	Gaat één blad naar links. In het afdrukvoorbeeld: gaat naar de vorige af te drukken pagina.
<i>Ctrl+Page Down</i>	Gaat één blad naar rechts. In het afdrukvoorbeeld: gaat naar de vorige af te drukken pagina.
<i>Page Up</i>	Verplaatst de zichtbare rijen één scherm omhoog.
<i>Page Down</i>	Verplaatst de zichtbare rijen één scherm omlaag.
<i>Alt+Page Up</i>	Gaat één scherm naar links.
<i>Alt+Page Down</i>	Gaat één scherm naar rechts.
<i>Shift+Ctrl+Page Up</i>	Voegt het vorige blad toe aan de huidige selectie van bladen. Indien alle bladen in een werkblad zijn geselecteerd, selecteert deze combinatie alleen het vorige blad. Maakt het vorige blad het huidige blad.
<i>Shift+Ctrl+Page Down</i>	Voegt het volgende blad toe aan de huidige selectie van bladen. Indien alle bladen in een werkblad zijn geselecteerd, selecteert deze combinatie alleen het volgende blad. Maakt het volgende blad het huidige blad.
<i>Ctrl+'Plus'-toets</i>	Cellen invoegen (dialogvenster opent - zoals in menu Invoegen – Cellen). De toets '+' is het teken voor optellen op het numerieke toetsenbord.
<i>Ctrl+'Min'-toets</i>	Cellen verwijderen (dialogvenster opent - zoals in menu Bewerken – Cellen verwijderen). De toets '-' is het teken voor aftrekken op het numerieke toetsenbord.
<i>Ctrl+*</i>	Selecteert het gegevensbereik waarin de cursor zich bevindt. Een bereik is een aaneengesloten celbereik dat gegevens bevat en wordt omsloten door lege rijen en kolommen. De toets '*' is het teken voor vermenigvuldigen op het numerieke toetsenbord.
<i>Ctrl+/</i>	Selecteert het bereik van de matrixformule waarin de cursor zich bevindt. De toets '/' is het teken voor delen op het numerieke toetsenbord.
<i>Enter</i> — in een geselecteerd bereik	Verplaatst de cursor één cel naar beneden in een geselecteerd bereik. Kies Extra > Opties > LibreOffice Calc > Algemeen om de richting te specificeren waarin de cursor zich verplaatst.
<i>Ctrl+`</i>	Toont of verbergt de formules in plaats van de waarden in alle cellen. De ` -toets staat op de meeste toetsenborden links naast de "1"-toets. Als uw toetsenbord deze toets niet heeft, kunt u een andere toets toewijzen: Kies Extra > Aanpassen en klik op de tab Toetsenbord. Selecteer de categorie "Weergave" en de functie Formule weergeven

Sneltoetsen voor functies en pijltoetsen

Tabel 2: Sneltoetsen voor Functietoetsen

Sneltoetsen	Effect
F1	Geeft de LibreOffice Help-browser weer. Wanneer de Help-browser al is geopend springt F1 naar de hoofdpagina van de Help.
Shift+F1	Geeft context help weer.
Ctrl+F1	Geeft de notitie weer van de huidige cel.
F2	Schakelt naar de modus <i>Bewerken</i> en plaatst de cursor aan het einde van de inhoud van de huidige cel. Indien de cursor in een invoervak in een dialoogvenster staat dat een knop Minimaliseren heeft, wordt het dialoogvenster verborgen en het invoervak blijft zichtbaar. Druk opnieuw op F2 om het gehele dialoogvenster weer te geven.
Ctrl+F2	Opent de Functie-assistent.
Shift+Ctrl+F2	Verplaatst de cursor naar de invoerregel waar u een formule kunt invoeren voor de huidige cel.
Ctrl+F3	Opent het dialoogvenster Namen beheren .
F4	Geeft het venster <i>Gegevensbronnen</i> weer of verbergt dat.
Shift+F4	Roteert de relatieve of absolute verwijzingen, (bijvoorbeeld: A1, \$A\$1, \$A1, A\$1) in het invoerveld.
F5	Geeft de Navigator weer of verbergt die.
Shift+F5	Zoekt afhankelijkheden.
Shift+Ctrl+F5	Verplaatst de cursor naar het vak <i>Naam</i> .
F7	Controleert de spelling in het huidige blad.
Ctrl+F7	Opent de Thesaurus als de huidige cel tekst bevat (er bestaat vooralsnog geen Nederlandstalige thesaurus).
Shift+F7	Zoekt voorgangers.
F8	Schakelt de aanvullende selectiemodus in of uit. In deze modus kunt u de pijltoetsen gebruiken om de selectie uit te breiden. U kunt ook in een andere cel klikken om de selectie uit te breiden.
Ctrl+F8	Markeert cellen die numerieke waarden bevatten (geen tekst).
F9	Berekent alle formules in het blad opnieuw.
Ctrl+F9	Werkt het geselecteerde diagram bij.
F11	Opent het venster Stijlen en opmaak , waaruit u een opmaakprofiel kunt toepassen op de inhoud van een cel of op het huidige blad.
Shift+F11	Maakt een sjabloon van een document.
Shift+Ctrl+F11	Werkt de sjablonen bij.

Sneltoetsen	Effect
<i>F12</i>	Groepeert het geselecteerde gegevensbereik.
<i>Ctrl+F12</i>	Heft de groepering van het geselecteerde gegevensbereik op.

Tabel 3. Sneltoetsen met pijlen

Sneltoetsen	Effect
<i>Alt+pijl naar beneden</i>	Vergroot de hoogte van de huidige rij.
<i>Alt+pijl naar boven</i>	Verkleint de hoogte van de huidige rij.
<i>Alt+pijl naar rechts</i>	Vergroot de breedte van de huidige kolom.
<i>Alt+pijl naar links</i>	Verkleint de breedte van de huidige kolom.
<i>Alt+Shift+pijl</i>	Optimaliseert de kolombreedte of rijhoogte gebaseerd op de huidige cel.

Sneltoetsen voor opmaken van cellen

Opmerking	De sneltoetsen die worden weergegeven in Tabel 4 gebruiken niet de nummerttoetsen op het numerieke toetsenbord. Zij gebruiken de nummerttoetsen boven de lettertoetsen op het hoofdtoetsenbord.
------------------	---

Tabel 4: Sneltoetsen voor Opmaak

Sneltoetsen	Effect
<i>Ctrl+1</i>	Opent het dialoogvenster Cellen opmaken.
<i>Ctrl+Shift+1</i>	Twee plaatsen achter de komma, scheidingsteken voor duizendtallen
<i>Ctrl+Shift+2</i>	Standaard exponentiële indeling
<i>Ctrl+Shift+3</i>	Standaard datumformaat
<i>Ctrl+Shift+4</i>	Standaard valuta-indeling
<i>Ctrl+Shift+5</i>	Standaard percentage-indeling (twee plaatsen achter de komma)
<i>Ctrl+Shift+6</i>	Standaard indeling

Sneltoetsen voor Draaitabellen

Tabel 5: Sneltoetsen voor Draaitabellen

Sneltoetsen	Effect
<i>Tab</i>	Wijzigt de focus door voorwaarts te gaan door de gebieden en knoppen van het dialoogvenster.
<i>Shift+Tab</i>	Wijzigt de focus door achterwaarts te gaan door de gebieden en knoppen van het dialoogvenster.
<i>Pijl naar boven</i>	Verplaatst de focus één item omhoog in het huidige gebied in het dialoogvenster.
<i>Pijl naar beneden</i>	Verplaatst de focus één item omlaag in het huidige gebied in het dialoogvenster.
<i>Pijl naar links</i>	Verplaatst de focus één item naar links in het huidige gebied in het dialoogvenster.
<i>Pijl naar rechts</i>	Verplaatst de focus één item naar rechts in het huidige gebied in het dialoogvenster.
<i>Home</i>	Selecteert het eerste veld in het huidige gebied van de lay-out.
<i>End</i>	Selecteert het laatste veld in het huidige gebied van de lay-out.
<i>Alt+R</i>	Kopieert of verplaatst het huidige veld naar het gebied 'Rij'.
<i>Alt+C</i>	Kopieert of verplaatst het huidige veld naar het gebied 'Kolom'.
<i>Alt+D</i>	Kopieert of verplaatst het huidige veld naar het gebied 'Gegevens'.
<i>Ctrl+pijl naar boven</i>	Verplaatst het huidige veld één plaats omhoog.
<i>Ctrl+pijl naar beneden</i>	Verplaatst het huidige veld één plaats omlaag.
<i>Ctrl+pijl naar links</i>	Verplaatst het huidige veld één plaats naar links.
<i>Ctrl+pijl naar rechts</i>	Verplaatst het huidige veld één plaats naar rechts.
<i>Ctrl+Home</i>	Verplaatst het huidige veld naar de eerste plaats.
<i>Ctrl+End</i>	Verplaatst het huidige veld naar de laatste plaats.
<i>Alt+O</i>	Geeft de opties voor het huidige veld weer.
<i>Delete</i>	Verwijdert het huidige veld uit het gebied.